

"स्वच्छ, सुन्दर, र समुन्नत शहर, सर्लाहीको शान लालबन्दी नगर"



लालबन्दी नगरपालिका नगर कार्यपालिकाको कार्यालय

लालबन्दी, सर्लाही
मधेश प्रदेश, नेपाल



फोन नं.- ०४६२०११००
०४६२०१३३३
०४६२०१४४४

Email: mailalbandi@gmail.com
Web: lalbandimun.gov.np

प्राविधिक सहायक करारमा पदपूर्ति गर्ने सम्बन्धी सूचना ।

(प्रथम पटक प्रकाशित मिति : २०८०/११/०३)

लालबन्दी नगरपालिकामा सञ्चालित रोजगार सेवा केन्द्रको लागि आवश्यक प्राविधिक सहायक १ (एक) पद खुला प्रतिस्पर्धाबाट करारमा पदपूर्तिका लागि निम्न बमोजिम योग्यता पुगेका इच्छुक नेपाली नागरिकहरूले सूचना प्रकाशन भएको मितिले १५ (पन्ध्र) दिनभित्र माग बमोजिमका विवरण र राजस्व तिरेको रसिद सहित निवेदन पेश गर्नु हुन नगर कार्यपालिकाको मिति २०८०/१०/१० गतेको बैठकको निर्णयानुसार यो सूचना प्रकाशन गरिएको छ ।

विज्ञापन नं.	पद	तह	संख्या
०६/२०८०/०८१	प्राविधिक सहायक	स्थानीय सेवाको सहायक पाँचौ तह सरह	१ (एक) जना

(१) आवश्यक न्यूनतम योग्यता र अनुभव:

- सिभिल इन्जिनियरिङमा प्रविणता प्रमाण पत्र तह वा ओभरसियर वा डिप्लोमा तह उत्तिर्ण भएको ।
 - दरखास्त दिने अन्तिम मितिमा कम्तीमा १८ वर्ष पुरा भई ४५ वर्ष ननाघेको ।
 - कम्तीमा ३ महिने तालिम लिई आधारभुत कम्प्युटर सिप भएको ।
 - पूर्वाधारको निर्माण र मर्मतका लागि आयोजनाको लागत अनुमान, सुपरिवेक्षण र अन्तिम लागत विवरण तयार गर्न सक्ने र विश्लेषण गर्न सक्ने, आयोजनाको लक्ष्य र परिणाम हासिल गर्न टोलीमा काम गरेको अनुभव पारस्परिक सम्बन्ध सम्बन्धी सिप सहित कम्तीमा ६ महिनाको अनुभव भएकोलाई ग्राह्यता दिइनेछ ।
- दरखास्त दिने स्थान:- लालबन्दी नगर कार्यपालिकाको कार्यालय, लालबन्दी न.पा. ८ ।
 - दरखास्त दिने अन्तिम मिति:- २०८०/११/१६ (अन्तिम दिन सार्वजनिक विदा परे सो को भोलिपल्ट) ।
 - आवेदनको दस्तुर:- रु.५००/- (पाँच सय मात्र) ।
 - छनौटको किसिम:- प्रारम्भिक योग्यताक्रमको सूची प्रकाशन र लिखित परिक्षा तथा प्रयोगात्मक परिक्षा ।
 - आवेदन साथ संलग्न कागजातहरू:- आवेदक स्वयंले प्रमाणित गरेको देहाय बमोजिम कागजातको प्रतिलिपिहरू : नागरिकता प्रमाणपत्र, न्यूनतम योग्यताको लब्धाङ्क पत्रहरू, चारित्रिक प्रमाणपत्र, तालिमको प्रमाणपत्र, अनुभव भए सो को कागजात, २ प्रति पासपोर्ट साईजको फोटो ।
 - सेवा सुविधा:- स्थानीय तहमा प्राविधिक सहायक र रोजगार सहायक पदपूर्ती सम्बन्धी मापदण्ड, २०७८ को दफा १३ र १४ बमोजिम हुनेछ ।
 - थप जानकारीको लागि ९८४९७२१५३७ मा सम्पर्क गरी बुझ्न सकिनेछ ।


प्रमुख प्रशासकीय अधिकृत

अनुसूची-३

(दफा- ५(२) सँग सम्बन्धित)

आवेदनको ढाँचा

पासपोर्ट साईजको
फोटो

कार्यालय प्रयोजनको लागि
परिक्षार्थीको रोल नं. :

उम्मेदवारले दरखास्त फाराम भरेको पद सम्बन्धी विवरण	
पदः	तहः

आवेदकको व्यक्तिगत विवरण					
नाम थरः				लिङ्गः	
नागरिकता नं. :		जारी गर्ने जिल्लाः		जारी मितिः	
स्थायी ठेगाना	(क) प्रदेशको नामः	(ख) जिल्लाः	(ग) स्थानीय तहको नामः		
	(घ) वडा नं.-				
पत्राचार गर्ने ठेगानाः		सम्पर्क नं. :		ईमेलः	
बाबुको नाम, थरः			आमाको नाम, थरः		
बाजेको नाम, थरः			पति/पत्नीको नाम, थरः		
जन्म मिति	(वि.सं.मा)	(ईस्वी सन)		दरखास्त दिने मितिमा आवेदको	
				उमेर (वर्ष तथा महिनामा) :	

शैक्षिक योग्यता/तालिम सम्बन्धी विवरण					
आवश्यक न्यूनतम योग्यता	विश्वविद्यालय/बोर्ड/तालिम संस्था	दिने शैक्षिक उपाधि/ तालिम	संकाय	उत्तीर्ण गरेको साल	प्रासाङ्ग प्रतिशत/ सी.जी.पी.ए..
शैक्षिक योग्यता					
तालिम					

अनुभव सम्बन्धी विवरण			
कार्यालय	पद	अवधि	
		देखि	सम्म

अन्य विवरण		
रक्त समूहः		
आपतकालीन सम्पर्कः	नामः	ठेगानाः
	नाताः	सम्पर्क नं.

उपर्युक्त बमोजिमको विवरण साँचो हो, झुठा ठहरे प्रचलित कानून बमोजिम सहुँला/बुझाउँला ।

उम्मेदवारको ल्याप्चे सहिछाप	
दायाँ	बायाँ

उम्मेदवारको दस्तखत

मिति:

अनुसूची-४

(दफा ५(४) सँग सम्बन्धित)

प्रवेशपत्रको ढाँचा

.....गाउँपालिका/नगरपालिका

..... गाउँ/नगर कार्यपालिकाको कार्यालय

जिल्ला:

प्रदेश:, नेपाल

प्रवेशपत्र

परिक्षार्थीले भर्ने

(क) नाम, थर :

(ख) पद :

(ग) तह :

(घ) परीक्षा केन्द्र:

(घ) उम्मेदवारको दस्तखत नमूना :

पासपोर्ट साईजको
फोटो

गाउँ/नगर कार्यपालिकाको कार्यालयले भर्ने

यस गाउँ/नगर कार्यपालिकाबाट लिइने उक्त पदको परीक्षामा तपाईंलाई सम्मिलित हुन अनुमति दिइएको छ । विज्ञापनमा तोकिएको शर्त नपुगेको ठहर भएमा जुनसुकै अवस्थामा पनि यो अनुमति रद्द हुनेछ ।

रोल नम्बर:

.....

(कर्मचारीको दस्तखत)

.....

(कार्यालयको छाप)