



व्यक्तिगत घटना तथा सामाजिक सुरक्षा दर्ता शिविर संचालनार्थ सेवा खरिद गर्ने कार्यको सिलवन्दी दरभाउपत्र आब्हान सम्बन्धी सूचना

Contract :- (NP-DOCR-184870-NC-RFQ)

शर्तज्ञक

२. खरिद भएको दरभाउपत्रको हकमा सूचना प्रकाशित भएको मितिले १६ औं दिनको १२:०० बजे भित्र यस कार्यलयमा दर्ता गराई सम्पुर्ण छ र सोही दिनको २:०० बजे दरभाउपत्र दाता वा निजको प्रतिनिधिको रोहबरमा दर्ता हुन आएका दरभाउ-पत्रहरू खोलिनेछ ।

३. दरमाउपत्र खारिद गर्ने, दाखिला गर्ने र खोल्ने अन्तिम दिन सार्वजनिक बिदा परेमा उक्त कार्यहरू बिदाको लगत्तै कार्यालय खुलेको दिन सोही समयमा हुनेछ ।

४. जमानत वापतको रकम नगद जम्मा गर्दा यस कार्यालयको नाममा रहेका राष्ट्रिय वाणिज्य बैक लालबन्दी मा रहेको धरौटी खाता नं १२८०१००३०३०००००२ मा जम्मा गर्नपर्नेछ।

५. दरमाउपत्र स्वीकृत भएमा दरमाउपत्र दाताले कबोल अंकोको पात्र प्रतिशतले हुन आउने धरीटी वापतको रकमको बैंक मौचर वा यस कार्यालयको नाममा जारी गरिएको कम्तिमा छ महिना म्याद भएको परफरमेन्स ग्रेण्ड (कार्य सम्पादन जमानत) पेश गर्नु पर्नेछ ।

6. दरभाउपत्रमा आइटम बाइज अंक र अक्षरमा दर-रेट र जम्मा रकम स्पष्ट लेखनुपर्नेछ । अंक र अक्षरमा फरक परेमा अक्षरलाई मान्यता दिइनेछ ।

७. म्याद नाघी आएको, रित नपुगेको वा शर्त राखिएको तथा सिलबन्दी भइ नआएको दरभाउपत्र उपर कुनै कारवाही हुनेछैन ।

c. दरभाउपत्रदाताले आफ्नो दरभाउपत्रका साथ दरभाउपत्र सम्बन्धी कारवाहिमा निजी स्वार्थ नवाजिएको र सो सम्बन्धी कसुरमा कारवाही नरहेको स्वघोषणा अनिवार्य रूपमा पेश गनुपर्नेछ।

५०. दरभाउपत्रदाताबाट पेश भएका दरभाउपत्रमा उल्लेखित विवरण मध्ये पूर्ण वा आंशिक रूपमा कारण जनाई वा नजनाई स्वीकृत गर्ने वा नगर्ने सम्पूर्ण अधिकार यस कार्यालयमा सुरक्षित रहनेछ ।

११. यस मुचुनामा उल्लेख नभएका कुराहरूको हकमा सार्वजनिक खरिद ऐन, २०६३ र सार्वजनिक खरिद नियमावली, २०६४ तथा प्रचलित कानून बमोजिम हुनेछ ।

१२. एक बडामा कम्तीमा २ दर्ता स्टेशन ३ दिनको लागि राख्नुपर्ने छ र

नोट : शिबिर सञ्चालनमा गर्नुपर्ने कार्य विवरण TOR (Terms of Reference) र अन्य शर्तहरू यस नगरपालिकाबाट खरिद गरिने दरमाउपत्रका साथ उपलब्ध गराइने छ ।

क्र.सं.	दस्तावेज नं.	कार्यको विवरण	लागत अनुमान	बोलपत्र फारम दस्तुर	कैफियत
१.	(NP-DOCR-184870-NC-RFQ)	व्यक्तिगत घटना दर्ता तथा सामाजिक सुरक्षा दर्ता शिविर सञ्चालन	१८,३९,०००/-	रु.१,०००/-	

प्रमुख प्रशासकीय अधिकृत